**Методические рекомендации к оформлению технологической карты и к конкурсному испытанию «Мастер-класс» (Семинар для родителей)**

**1. Титульный лист**

Вверху титульного листа указывается полное название вашего дошкольного учреждения (шапка – наименование ДОУ, почтовый адрес, номер телефона, электронный адрес), шрифт –Times New Roman, размер -14, начертание – обычный, межстрочный интервал – 1,00, выравнивание - посередине.

Посередине листа идет надпись: Название конкурса, номинация (при наличии), Конспект мастер-класс по теме «…». Шрифт – Times New Roman, размер -16, начертание – полужирный, межстрочный интервал – 1,00, выравнивание - посередине

Справа указывается Фамилия Имя Отчество (полностью), на следующей строке – должность, на следующей – категория. Шрифт –Times New Roman, размер - 14, начертание – обычный, межстрочный интервал – 1,00, выравнивание – по ширине.

В конце титульного листа пишется город, а еще ниже год. Шрифт –Times New Roman, размер - 14, начертание – обычный, межстрочный интервал – 1,00, выравнивание – посередине.

Технологическая карта оформляется в **альбомной** ориентации страницы.

Образец схемы технологической карты

ДОУ (полное название согласно Уставу)

адрес

телефон

электронный адрес

Название конкурса

Номинация (при наличии)

**Технологическая карта мастер-класса по теме:**

**« »**

Иванова Мария Ивановна,

должность

категория

г. Рубцовск,

2024 г.

**2. 2я страница**

Тема:

Цель:

Задачи:

Ожидаемые результаты:

Методы и приемы:

Перечень дидактических материалов, оборудования и других ресурсов:

Целью мастер-класса является: повышение профессионального мастерства педагогов-участников мастер-класса в процессе активного педагогического общения по освоению опыта работы педагога-мастера.

Задачи мастер класса:

Задача – то, что требует исполнения решения. Каждая задача начинается с глагола несовершенного вида, то есть, отвечающего на вопрос «Что делать?».

Ожидаемые результаты:

Ожидаемые результаты мастер класса (безотносительно к его конкретному содержанию) могут включать в себя:

- понимание его участниками сути авторской системы педагога-мастера;

- практическое освоение ими важнейших навыков в рамках транслируемого опыта;

- повышение уровня их профессиональной компетенции по основным аспектам демонстрируемой деятельности;

- рост мотивации участников мастер-класса к формированию собственного стиля творческой практической деятельности.

Методы и приемы (демонстрация, объяснение, наблюдение, упражнение, изучение документов и результатов деятельности педагога-мастера, разработок дидактических материалов для использования в собственной педагогической деятельности).

Перечень дидактических материалов, оборудования и других ресурсов необходимых для проведения мастер-класса.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Этапы, продолжительность | Деятельность педагога-мастера | Предполагаемая деятельность участников мастер-класса | Примечания  |
| 1. | Теоретическая часть(3 мин) | Раскрывает актуальность, основные идеи авторского подхода к демонстрируемой педагогической деятельности, его новизна, важнейшие результаты.  | Участвуют в диалоге, отвечают на вопросы педагога-мастера |  |
| 2. | Демонстрация технологии процесса(5 мин) | Рассказ о предстоящей форме представления опыта педагога-мастера.Ознакомление участников мастер-класса с основными приемами и методами работы, дидактическими материалами, которые будут демонстрироваться. | Слушают педагога-мастера |  |
| 3. | Практическая часть(10 мин) | Практическое занятие с участниками мастер-класса путем непосредственного контакта обучения основным приемам осуществления предъявляемой деятельности.  | Выполняют практическую работу. Взаимодействуют с другими участниками мастер-класса и задают вопросы педагогу-мастеру. |  |
| 4. | Заключительный этап | Проводится дискуссия по результатам совместной деятельности педагога-мастера и участников мастер-класса. Вопросы участников мастер-класса к педагогу-мастеру по проведенному мастер-классу. Заключительное слово педагога-мастера. | Участники мастер-класса обсуждают и обмениваются мнениями. |  |

Список литературы:

Список использованных источников и литературы содержит перечень источников, книг и периодических изданий, на которые ссылается автор.

При оформлении списка использованных источников и литературы рекомендуется придерживаться следующего порядка:

- Источники;

- Монографии (книги);

- Брошюры;

- Периодические издания: журналы, газеты.

Названия источников, книг и периодических изданий нужно писать полностью без сокращений от нулевого положения табулятора.

Например: Корниенко Г.М. «Холодная война»: свидетельство ее участника. Мемуары. М., Международные отношения, 1995.